
IUHVADno-2023-1032**Pronto-järjestelmän lokitietojen seurantaan nimittäminen**

Pelastusopistolla on pelastuslain (379/2011) 91 §:n mukaan velvollisuus huolehtia toimenpiderekisterin teknisestä ylläpidosta. Järjestelmällä tarkoitetaan tässä yhteydessä Pelastustoimen rekisteri- ja onnettomuustilastojärjestelmä Prontoa. Pelastusopisto pyytää Itä-Uudenmaan pelastuslaitosta nimittämään 2-3 henkilöä, joilla on oikeus Pronton lokitietojen tarkasteluun. Nimittäminen tulee tehdä viranhaltijapäätöksellä.

Päätöksen peruste

Hallintosäntö 32 §

Päätös

Pelastustoimen rekisteri- ja onnettomuustilastojärjestelmä Pronton lokitietojen seurantaan nimitetään ICT-asiantuntija Teemu Mallenius ja viestimestari Peter Stenbäck.

**** Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu ****

Tiedoksi

Teemu Mallenius, Peter Stenbäck, Heidi Liukkonen/Pelastusopisto, IU PELA/toimisto

Allekirjoitus

Peter Johansson, pelastusjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla

Oikaisuvaatimus

§ 38

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan pelastuslaitoksen toimistoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta.

Toimiston yhteystiedot:

Varautuminen ja turvallisuus - lautakunta

Ruiskumestarinkatu 2, 06100 Porvoo

kirjaamo@itauusimaa.fi

Puhelinnumero: 020 1111 400

Toimiston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan pelastuslaitoksen toimistosta.